

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PROCESO SELECTIVO**  
**(COORDINADOR/A) Proyectos de Lanzaderas de Empleo y Emprendimiento Solidario**

ESPACIO RESERVADO PARA ORGANO DE SELECCIÓN

SELLO DEL REGISTRO

**DATOS DEL/LA SOLICITANTE:**

Nombre y Apellidos	Nº D.N.I. o equivalente
Dirección postal	Localidad y provincia
Dirección de correo electrónico	Teléfono/s

**DATOS DEL PUESTO AL QUE OPTA:**

**Coordinador/a de Lanzadera de Empleo y Emprendimiento Solidario.**  
(Indique con una X el o los proyectos y entidades promotoras: Ayuntamientos a cuyo puesto opta).

<input type="checkbox"/> AYTO. CABEZÓN DE LA SAL	<input type="checkbox"/> AYTO. CAMARGO
<input type="checkbox"/> AYTO. CASTRO URDIALES	<input type="checkbox"/> AYTO. PIÉLAGOS
<input type="checkbox"/> AYTO. REINOSA	<input type="checkbox"/> AYTO. SANTA CRUZ DE BEZANA
<input type="checkbox"/> MANCOMUNIDAD VALLES PASIEGOS	<input type="checkbox"/> AYTO. TORRELAVEGA. LANZADERA GENERALISTA
<input type="checkbox"/> AYTO. TORRELAVEGA. LANZADERA JOVEN	<input type="checkbox"/> AYTO. LOS CORRALES DE BUELNA
<input type="checkbox"/> AYTO. MEDIO CUDEYO	<input type="checkbox"/> AYTO. ASTILLERO
<input type="checkbox"/> AYTO. COLINDRES	<input type="checkbox"/> AYTO. LAREDO

Quien suscribe, enterado/a de la convocatoria para la provisión de la plaza indicada en este escrito, **EXPONE:**

- Que conozco y acepto el contenido de las bases para la selección de los puestos.
- Que declaro, bajo mi responsabilidad, que reúno los requisitos generales y específicos exigidos en la oferta de empleo.
- Que conozco que la falsedad en la acreditación de los requisitos exigidos para participar en el proceso selectivo, o en la documentación presentada, o la ocultación de aquellos hechos o circunstancias que impidan la participación o selección, está sancionada con la exclusión definitiva del proceso.
- Que autorizo al Servicio Cántabro de Empleo (SCE), para que sea recabada de los organismos competentes la información relativa a mi identidad, vida laboral y grado de discapacidad (si procediera).

Y a tal efecto, **SOLICITO:** Tomar parte en el proceso selectivo citado, adjuntando la siguiente **documentación** (Marque las casillas, según corresponda):

- Currículum vitae
- Original o fotocopia de documentación acreditativa de méritos: diplomas/contratos/certificados...
- Original o fotocopia de documentación acreditativa de requisitos: títulos/certificados/contratos/...
- Original o fotocopia de la autorización administrativa para trabajar en España (EN EL CASO DE EXTRANJER@S NO-UE/EEE)
- Original o fotocopia de documentación acreditativa del grado de discapacidad (EN EL CASO DE NO AUTORIZAR LA CONSULTA).
- Informe de Vida Laboral, actualizado
- Otra documentación (indique cuál):

Firmando el presente documento, Ud. autoriza expresamente al Servicio Cántabro de Empleo a la comprobación de los datos de su Vida Laboral para su tratamiento en la gestión de las políticas activas de empleo y de la intermediación.

Antes de firmar, lea detenidamente el recuadro "Información básica sobre Protección de Datos Personales".

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:	
<b>Responsable del tratamiento</b>	Director del Servicio Cántabro de Empleo; Avda. Gral. Dávila nº 8, 39006, Santander (Cantabria)
<b>Finalidad</b>	Poder gestionar, adecuadamente y de acuerdo al procedimiento legalmente establecido, cualquier solicitud dirigida al Servicio Cántabro de Empleo, esté o no vinculada a una ayuda o subvención gestionada por este organismo.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento de una misión en interés público.
<b>Destinatarios</b>	Los datos personales facilitados en este formulario, en su caso y exclusivamente para operaciones relacionadas con la finalidad antes indicada, podrán comunicarse a los siguientes encargados del tratamiento: Servicio Público de Empleo Estatal, Ministerio de Empleo y Seguridad Social, Comisión Europea, Dirección General de Organización y Tecnología del Gobierno de Cantabria, los Órganos de Control establecidos en la Ley y las Entidades colaboradoras del Servicio Cántabro de Empleo.
<b>Derechos</b>	Acceso, rectificación, supresión y el resto de derechos que se explican en la información adicional.
<b>Información adicional</b>	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente página web: <a href="https://www.empleacantabria.es/proteccion-de-datos">https://www.empleacantabria.es/proteccion-de-datos</a>

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ Fdo.: \_\_\_\_\_

## INSTRUCCIONES PARA LA CORRECTA CUMPLIMENTACIÓN DE ESTA SOLICITUD

1. Este impreso es válido para solicitudes que se presenten por parte de personas interesadas en optar a plazas de coordinador/a de proyectos de Lanzaderas de Empleo y Emprendimiento Solidario, gestionadas mediante la tramitación de oferta genérica de empleo ante el Servicio Cántabro de Empleo.

Las ofertas genéricas de empleo han sido presentadas por entidades beneficiarias del Programa Lanzaderas de Empleo y Emprendimiento Solidario. El procedimiento para su tramitación está regulado en la Instrucción 1/2024 de fecha 23 de octubre de 2024, de la directora del Servicio Cántabro de Empleo, por la que se dictan reglas para la gestión de las ofertas de empleo para la cobertura de puestos de coordinación en Lanzaderas de Empleo y Emprendimiento Solidario, presentadas por entidades beneficiarias de las subvenciones convocadas mediante Orden IND/41/2024, de 2 de septiembre (BOC NÚM. 175, de 10 de septiembre), por la que se aprueba la convocatoria para el año 2024 de subvenciones para la puesta en marcha de dieciséis lanzaderas de empleo y emprendimiento solidario en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Cantabria. Esta Instrucción ha sido publicada en el Tablón de anuncios de la Web [www.empleacantabria.com](http://www.empleacantabria.com), así como en el Tablón de anuncios electrónico de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria (<https://sede.cantabria.es>) y en el Portal de Transparencia del Gobierno de Cantabria (<https://transparencia.cantabria.es/iniciov3>).

2. Este impreso de solicitud no es válido para optar a plazas de coordinador/a de proyectos de Lanzaderas de Empleo y Emprendimiento Solidario cuya cobertura no se tramite a través de oferta genérica presentada ante el Servicio Cántabro de Empleo,
3. Basta presentar una única solicitud para participar en el proceso de selección para la cobertura de todos los puestos ofertados ante el Servicio Cántabro de Empleo mediante oferta genérica de empleo, si bien deberá indicarse en el apartado “Datos del puesto al que opta”, aquella o aquellas entidades beneficiarias a cuyo puesto se opta.
4. Deje en blanco los espacios destinados al registro de la solicitud o reservados para el órgano colegiado de selección.
5. Escriba en MAYÚSCULAS.
6. Documentación adjunta a la solicitud:
  - Marque las casillas según corresponda.
  - Se podrán presentar fotocopias simples; no es necesaria su compulsa en este momento.
  - La documentación acreditativa de requisitos y el informe de vida laboral son de aportación voluntaria.
  - La documentación acreditativa de méritos puntuables sí es obligatoria, en el sentido de que únicamente serán tenidos en cuenta aquellos méritos que hayan sido acreditados en tiempo y forma **antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes**.
  - Recuerde que el informe de vida laboral no acredita la categoría profesional; ésta debe ser acreditada en los términos establecidos en las bases del proceso selectivo.
7. Feche y firme la solicitud.
8. Las solicitudes podrán ser presentadas a través de cualquiera de los medios establecidos en el artículo 134.8 de la Ley de Cantabria 5/2018, de 22 de noviembre, de Régimen Jurídico del Gobierno, de la Administración y del Sector Público Institucional de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Si en uso de este derecho la solicitud es remitida por correo, deberá ser presentada conforme a lo establecido en el Artículo 28 del Real Decreto 437/2024, de 30 de abril.

A efectos de presentación en plazo de las solicitudes únicamente se tendrá en cuenta la primera fecha de presentación en alguno de los registros u oficina de Correos y Telégrafos, S.A. anteriormente mencionados.

No utilice buzones ni otras formas de envío distintas a las señaladas.

Si necesita más información, puede ponerse en contacto con el Servicio Cántabro de Empleo, por teléfono o correo electrónico:

- Teléfonos: 942 20 50 50 – 942 20 50 55 -20 50 56
- Correo-e: [siop@cantabria.es](mailto:siop@cantabria.es)



**3. Experiencia profesional como Personal Directivo, Personal Técnico o Personal Docente** en el Programa de Escuelas Taller, Casas de Oficios, Talleres de Empleo y Escuelas de Talento Joven, y/o Experiencia profesional como Agente de Empleo y Desarrollo Local en el Programa de Agentes de Empleo y Desarrollo Local.

(0,0030 puntos por día, acumulables, hasta un máximo de 2 puntos)

Contratos en el Programa de Escuelas Taller, Casas de Oficio, Talleres de Empleo y Escuelas de Talento Joven y/o en el Programa de Agentes de Empleo y Desarrollo Local en los puestos reseñados.	Duración (Días)

**4.1 Por la realización, como alumno/a, de cursos de formación específica en metodología de coaching**, que tengan una duración igual o superior a 15 horas, descontadas las primeras 60 horas del curso en metodología específica de coaching exigidas como requisito para participar.

(0,0040 puntos por cada hora adicional a las 60 horas exigibles como requisito, hasta un máximo de 2 puntos).

Cursos de formación específica en metodología de coaching	Duración (Horas)

**4.2 Por la realización, como alumno/a, de un curso de formación universitaria de postgrado en orientación, emprendimiento, acompañamiento e innovación para el empleo**, con un mínimo de 180 horas lectivas.

(2 puntos)

Cursos de formación universitaria de postgrado en orientación, emprendimiento, acompañamiento e innovación para el empleo

**5. Por tener reconocida una discapacidad igual o superior al 33 %**. En todo caso, la discapacidad deberá ser compatible con el puesto de trabajo

(2 puntos)

Discapacidad reconocida igual o superior al 33%	SI / NO	
---	---------	--